

I/62247/2022

വനിത ശിശു വികസന ഡയറക്ടറേറ്റ്,  
പുജപ്പുര, തിരുവനന്തപുരം  
തീയതി :13-10-2022  
Email -directorate.wcd@kerala.gov.in  
Phone : 0471 - 2346534

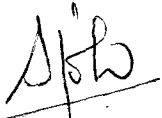
**സർക്കുലർ**

**വിഷയം:** വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് -ഡയറക്ടറേറ്റ് - ജീവനക്കാരുടെ സെലക്ഷൻ ഗ്രേഡ്, സീനിയർ ഗ്രേഡ്, യു.ഡി ടൈപ്പിസ്റ്റ് തസ്തിക -സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് - പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നത്- വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

- സൂചന:** (1) സ.ഉ (കൈ ) നം 24/2017/സാനീവ തീയതി 30/06/2017
- (2) സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ 21/01/2020 ലെ Spl Cell-1/2019 നമ്പർ ഉത്തരവ്.

സൂചന (1),(2) എന്നിവ പ്രകാരം സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് വിഭജിച്ച് വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് രൂപീകരിക്കുകയും, ജീവനക്കാരെ ഇരു വകുപ്പുകളിലുമായ് പുനർവിന്യസിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. നിലവിൽ വകുപ്പിൽ സെലക്ഷൻ ഗ്രേഡ്, സീനിയർ ഗ്രേഡ്, യു.ഡി എന്നീ തസ്തികകളിൽ സേവനം അനുഷ്ഠിക്കുന്ന ടൈപ്പിസ്റ്റ്മാരുടെ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

പ്രസ്തുത സാഹചര്യത്തിൽ നിലവിൽ വകുപ്പിൽ വിവിധ കാര്യാലയങ്ങളിലായി സെലക്ഷൻ ഗ്രേഡ്, സീനിയർ ഗ്രേഡ്, യു.ഡി ടൈപ്പിസ്റ്റ് തസ്തികകളിൽ സേവനം അനുഷ്ഠിക്കുന്ന ടൈപ്പിസ്റ്റ്മാർ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനാവശ്യമായ വിശദാംശങ്ങൾ ഇതോടൊപ്പം നൽകിയിട്ടുള്ള പ്രൊഫോർമയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി അഡ്വൈസ് മെമ്മോ,നിയമന ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പുകൾ എന്നിവ സഹിതം കാര്യാലയ മേധാവി മുഖാന്തിരം 20/10/2022 നു മുമ്പായി 'wcdestablishment2017@gmail.com' എന്ന വിലാസത്തിലും, അസ്സൽ ഈ കാര്യാലയത്തിലും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. സമയപരിധി കർശനമായി പാലിക്കേണ്ടതാണ്.സമയപരിധി കഴിഞ്ഞു സമർപ്പിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ ഒരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

  
വനിത ശിശു വികസന ഡയറക്ടർക്കു വേണ്ടി

എല്ലാ കാര്യാലയ മേധാവികൾക്കും

പകർപ്പ് :  
സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ /സെക്രട്ടറി

**PROFORMA****SERVICE DETAILS FOR PREPARATION OF SENIORITY LIST-SELECTION  
GRADE, SENIOR GRADE & UD TYPIST**

1	Name of employee	
2	PEN Number	
3	Date of birth	
4	Name of the Post(/UDT/Sen./Sel.)	
5	Date of joining present post	
6	Order Number & Date of promotion to the present post	
7	Order number & Date of declaration of probation in the present post	
8	Educational Qualification	
9	Department Test	
10	Advice Number & Date	
11	Appointment Order number and date(present department)	
12	Date of joining service(present department)	
13	Remarks	

Place:

Name of employee

Date:

Signature of employee

I/62245/2022

**Declaration**

I hereby declare that information furnished above of Mr/Mrs.....is verified with servicebook and correct to the best of my knowledge.

Date

Office seal

Signature, Name, Designation of Head of the office